



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад №15 «Страна чудес»
(МБДОУ «ЦРР - детский сад №15 «Страна чудес»)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
_____ О.В. Кожемяко
«14» февраля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«ЦРР - детский сад №15 «Страна чудес»
_____ В.В. Куклина
Приказ от 14.02.2023г. № 32

ПРИНЯТО:

Решением Общего собрания работников
Протокол № 2 от 14.02.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о противодействии коррупции
в МБДОУ «ЦРР - детский сад №15 «Страна чудес»

Ханты-Мансийск
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативно-правовых актов органов власти (Приказов, Распоряжений, Писем), регулирующих отношения в сфере антикоррупционной деятельности.

1.2. Целью настоящего Положения является регламентирование деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 15 «Страна чудес» (далее – ДОО) в рамках антикоррупционного законодательства, без ущемления прав участников образовательного процесса, недопущения установления каких-либо преимуществ и льгот одним участникам образовательного процесса по сравнению с другими.

1.3. Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в ДОО.

1.4. Настоящее Положение обязательно для всех юридических и физических лиц, вступающих во взаимоотношения с ДОО.

2. Понятия, используемые в Положении

2.1. Коррупция – это:

- злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

- совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

2.2. Взятка – получение денег, имущества, ценных бумаг, выгод (преимуществ) за оказание услуг, которые в соответствии с законодательством и целями деятельности учреждения, должны оказываться безвозмездно (или за счет средств ДОО).

2.3. Злоупотребление полномочиями – использование служебных полномочий для предоставления услуг, выгод и льгот, в обход требований закона и нормативно-правовых актов, за вознаграждение.

2.4. Незаконное вознаграждение – незаконная передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, за совершение в интересах данного

юридического лица должностным лицом действия (бездействия), связанного с занимаемым или служебным положением.

3. Действия работников ДОО, нарушающие антикоррупционное законодательство

3.1. Заключение руководителем ДОО (лицом его заменяющим, либо доверенным, на основании предоставленной доверенности) договоров с юридическими лицами для обслуживания ДОО без соблюдения конкурентных процедур, нарушив действующее законодательство в сфере закупок товаров, работ и услуг, Положения о закупках ДОО, выбрав контрагента по договору, предложившего ему вознаграждение, как обеспечение права на заключение договора.

3.2. Обеспечение питания обучающихся в ДОО за счет привлекаемых от родителей (законных представителей) денежных средств, сверх установленной суммы родительской платы.

3.3. Организация медицинского обслуживания за счет средств родителей (законных представителей)

3.4. Организация оплаты услуг охранных агентств за счет привлекаемых от родителей (законных представителей) денежных средств.

3.5. Иные действия, совершение которых законом возложено на ДОО и за счет средств, предоставляемых субсидий (субвенций), если они совершаются за счет средств родителей (законных представителей).

3.6. Вымогательство денег на покупку имущества, для организации учебного процесса и быта обучающихся.

3.7. Совершение работниками ДОО высказываний или действий, которые могут быть восприняты окружающими как согласие принять взятку или просьба о взятке.

3.8. Действия, провоцирующие дачу взятки и признанные коррупционными:

- предоставление скидок и льгот за вознаграждение;
- внести деньги в конкретный благотворительный фонд, поддержат конкретную спортивную команду, и т.д.

3.9. Работник не проинформировал о возникшем конфликте интересов и принял предложение (услугу) в пользу себя, а не в пользу ДОО.

4. Деятельность ДОО, направленная на противодействие коррупции

4.1. Создание комиссии, назначение ответственного за противодействие коррупции в ДОО.

4.2. Разработка плана мероприятий, не допускающих совершение коррупционных действий.

4.3. Правовая агитация участников образовательного процесса о противодействии коррупции. Размещение информации на сайте, информационном стенде. Проведение семинаров и мероприятий, посвященных противодействию коррупции.

4.4. Открытость финансовой деятельности, путем размещения информации о заключенных договорах и их цене.

4.5. Открытость информации о доходах и расходах руководителя ДОО. Размещение этой информации на сайте, в сети интернет.

4.6. Сбор обращений о факте коррупционных действий ответственным лицом и пресечении этих действий.

5. Порядок избрания и полномочия ответственного за противодействие коррупции

5.1. Ответственный за противодействие коррупции избирается на общем собрании работников ДОО протокольно, после чего его назначение фиксируется Приказом заведующего.

5.2. Ответственный за противодействие коррупции (далее Ответственный) не подотчетен руководителю ДОО и осуществляет свои полномочия на безвозмездной основе.

5.3. Ответственный избирается на срок полномочий общего собрания работников ДОО и может быть переизбран в любое время, в случае утраты доверия со стороны.

5.4. Компетенция ответственного за противодействие коррупции:

- разъяснять участникам образовательного процесса антикоррупционное законодательство;
- принимать обращения о фактах коррупции в письменном виде и незамедлительно передавать их в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска, либо в иной компетентный орган (в зависимости от нарушения законодательства);
- пресекать попытки совершения коррупционных действий;
- вносить предложения по улучшению своей работы;
- следить за своевременным размещением информации по антикоррупционному законодательству на сайтах, требуемых действующим законодательством.

6. Выявление и урегулирование конфликта интересов

6.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников ДОО является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

6.2. С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в ДОО разрабатывается и принимается Положение о конфликте интересов.

6.3. Возможные ситуации возникновения конфликта интересов:

6.3.1. Работник в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

6.3.2. Работник участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которым связана его личная заинтересованность.

6.3.3. Работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, выполняет или намерен выполнять оплачиваемую работу в иной организации, имеющей деловые отношения с ДОО, намеревающейся установить такие отношения или являющейся его конкурентом.

6.3.4. Работник принимает решение о закупке ДОО товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, обладает исключительными правами.

6.3.5. Работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, имеет финансовые или имущественные обязательства перед иной организацией, которая имеет деловые отношения с ДОО, намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

6.3.6. Работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от иной организации, которая имеет деловые отношения с ДОО, намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

7. Стандарты поведения работников

7.1. Важным элементом работы по предупреждению коррупции является внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру ДОО.

7.2. Настоящее Положение устанавливает ряд общих правил и стандартов поведения работников ДОО, затрагивающих общую этику деловых отношений и направленных на формирование этического, добросовестного поведения работников и организации в целом и принятые в данном профессиональном сообществе:

- соблюдение высоких этических стандартов поведения;
- поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности;
- следование лучшим практикам корпоративного управления;
- создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;
- следование принципу добросовестной конкуренции;
- соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств;
- соблюдение принципов объективности и честности при принятии решений.

8. Обучение и консультирование работников

8.1. При организации обучения работников ДОО вопросам профилактики и противодействия коррупции должна учитываться категория обучаемых и время его проведения.

8.2. Обучение проводится по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Учреждения;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

8.3. В зависимости от времени проведения выделяют следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно при приёме на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

8.4. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. Ответственным лицом за проведение такого консультирования является лицо, ответственное за противодействие коррупции в ДОО.

8.5. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

9. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

9.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

9.3. В случае, если от имени или в интересах ДОО осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных

правонарушений, к ДОО могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к ДОО не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение ДОО.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение принято Общим собранием работников ДОО.

10.2. При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений антикоррупционной политики ДОО, настоящее Положение может быть пересмотрено и в него могут быть внесены изменения и дополнения.

12.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.